



A tutte le sedi aziendali
Al Dipartimento
A tutte le Direzioni
A tutti i Servizi
A tutti gli Uffici

e p.c. Alle OO. SS.

ORDINE DI SERVIZIO n° 18

Oggetto: Assegnazione temporanea Operaio Comune di zona a mansioni di Tecnico Operativo territoriale (TOT liv.4°) II tranche.
Reintegro unità di cui OdS n.12/2016

Per esigenze tecniche organizzative e produttive aziendali si dispone, a seguito di rinuncia, il reintegro alle sedi di appartenenza del seguente personale come sottospesificato:

Matricola	Cognome	Nome	sex	Liv	da Sede	a sede	Data e Firma Presa Servizio
5553	VERROCCHIA	GIOVANNI	M	3A	02B	03A	
6490	SALICE	MARCO	M	3A	08A	08B	
6941	MARINI	MASSIMO	M	3A	10A	10B	

Per esigenze tecniche organizzative e produttive aziendali si dispone l'assegnazione temporanea del personale sotto elencato Operaio Comune liv.3A, a mansioni di Tecnico Operativo Territoriale liv.4°, per un periodo massimo di 60 giorni cadauno, per il periodo come sottospesificato:

Dal giorno venerdì 29/01/2016 al giorno mercoledì 30/03/2016 compreso:

Matricola	Cognome	Nome	sex	Liv	Sede	Assegnazione	Data e Firma Presa Servizio
6074	VALENTE	FRANCO	M	3A	02A	02B	
6726	ANTONINI	MAURIZIO	M	3A	08B	08A	
7859	TRAFFANO	SARA	M	3A	10B	10A	

Il personale di cui sopra dovrà tassativamente rientrare alla sede di appartenenza in data **giovedì 31/03/2016**, giorno successivo al termine del periodo di assegnazione temporanea.



Il personale sopraspecificato è stato individuato secondo i seguenti criteri:

- Operaio Comune di Zona liv.3A per anzianità di servizio e di età;
- Effettuazione di tutte le turnazioni + idoneità alla guida;
- Curriculum di servizio (disciplina e assenze)
- Esigenze organizzative/produktive

Il personale su elencato svolgerà funzione di Tecnico Operativo Territoriale (TOT) ottemperando a tutte le attività inerenti la mansione specifica.

Il personale su elencato sarà sottoposto ad idonea formazione D. Lgs. 81/08, per lo svolgimento del periodo di assegnazione temporanea (mansioni di Tecnico Operativo Territoriale (TOT)).

Si ribadisce che il Corso di Formazione ex D. Lgs. 81/08 è obbligatorio.

I Responsabili delle strutture/sedi di destinazione, nel giorno di effettiva presentazione/trasferimento, avranno cura di far sottoscrivere al lavoratore copia del presente OdS, che dovrà immediatamente essere inviata, per i successivi adempimenti, alla DRU/SGEPE (tramite fax n. 06/51692622), munita di data di presa servizio e firma del Responsabile della struttura/sede.

Lo svolgimento del periodo di assegnazione temporanea a mansioni di Tecnico Operativo Territoriale liv.4° non costituisce titolo per eventuali future selezioni.

Il presente OdS ha decorrenza immediata.

DRU/Gestione del Personale
Claudio Rocchetti

Direzione Industriale
Pietro Zotti

Direzione Risorse Umane
Saverio Lopes